



ORIGINALE

# Città di Partinico

Provincia di Palermo

Trasmessa al Presidente del Consiglio in data \_\_\_\_\_

## DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 24 DEL 25-07-2016

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Oggetto :</b> | Sospensione dell'orario articolato dal 03 agosto 2016 al 31 agosto 2016 per i dipendenti comunali che effettuano l'orario articolato su cinque giorni settimanali. |
|------------------|--|

Trasmessa all'Albo Pretorio in data 26-07-16



# Città di Partinico

Provincia di Palermo

## IL SINDACO

**PREMESSO** che con nota assunta al prot. gen. al n. 9037 del 30/06/2016 la R.S.U. (rappresentanza Sindacale Unitaria) di questo Comune, ha chiesto, possibilmente in base alle esigenze di servizio, la sospensione dell'effettuazione dei rientri pomeridiani nei mesi di Luglio e Agosto 2016;

**VISTO** l'art. 4 del "Regolamento per la gestione delle presenze assenze del personale dipendente" approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 29 del 26/02/2015;

**RILEVATO** che quasi la totalità dei dipendenti, individuati nell'oggetto, osserva l'orario di lavoro articolato in cinque giorni settimanali con n. 1 rientro pomeridiano (mercoledì) dalle ore 15,00 alle ore 18,30;

**PRESO ATTO** che con provvedimenti adottati dal Sindaco si è proceduto a sospendere temporaneamente i rientri settimanali durante il periodo estivo fin dall'anno 1999 e fino all'estate dell'anno scorso;

**RITENUTO** che il deficit orario scaturito dai mancati rientri sia obbligatoriamente recuperato dal mese di ottobre e comunque entro il mese di dicembre del corrente anno 2015 e, nella eventualità, ciò non dovesse avvenire sarà cura del Responsabile di ciascun Settore interessato, cui il dipendente è assegnato e gestito, provvedere ad effettuare opportuna comunicazione al Settore Risorse Umane al fine di procedere ad operare la proporzionale decurtazione della retribuzione ai sensi del 3° comma dell'art. 20 del CCNL 06/07/1995 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che ciascun Responsabile di Settore è chiamato a vigilare sul pieno recupero del deficit orario e, comunque, sul rispetto dell'orario di lavoro dei dipendenti loro assegnati;

**RILEVATO** che alcuni Servizi comunali si avvalgono di istituti quali la reperibilità o la turnazione previsti dai CC.CC.NN.LL. e/o da regolamenti e non possono essere interrotti proprio nel periodo estivo per rendere tali servizi più fruibili all'utenza;

**ATTESO** che occorre adottare il formale provvedimento per autorizzare il personale ad astenersi dal prestare servizio nel giorno di mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,30 nel periodo sopra indicato;

**Per le superiori motivazione,**

## DETERMINA

1. Di sospendere temporaneamente i rientri settimanali nel giorno di mercoledì dal 03 agosto al 31 agosto 2016, per i dipendenti comunali compreso il personale a tempo determinato e parziale;






# Città di Partinico

Provincia di Palermo

2. Di prendere atto che la sopra detta sospensione non incide sugli istituti quali la reperibilità, la turnazione e il servizio di ordine pubblico per poter garantire la fruibilità dei servizi all'utenza anche durante il periodo estivo.
3. Di stabilire che le ore non effettuate devono essere recuperate dal personale interessato nei giorni di martedì dal mese di ottobre c.a. e fino al completo esaurimento del deficit orario che dovrà avvenire entro e non oltre il mese di dicembre dell'anno in corso.
4. Di prendere atto che i Responsabili dei Settori sono tenuti a vigilare sul pieno recupero del deficit orario dei dipendenti assegnati alla struttura degli stessi diretta che deve essere effettuato entro il mese di dicembre 2016 e, eventualmente, questo non dovesse avvenire, lo stesso Responsabile dovrà provvedere ad effettuare apposita comunicazione al Settore Risorse Umane che effettuerà la proporzionale decurtazione della retribuzione ai sensi del 3° comma dell'art. 20 del C.C.N.L. 06/07/1955 e s.m.i..
5. Di stabilire che nessun compenso relativo al lavoro straordinario sarà erogato fino a quando non sarà completamente recuperato il deficit orario maturato.
6. Di prendere atto che ciascun Responsabile del Settore, in cui si effettua l'orario di lavoro articolato, esporrà avviso nelle apposite bacheche e sul portone d'ingresso.
7. Di inviare copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili di Settore e di pubblicarla sul sito internet del Comune.
8. Di prendere atto che la cittadinanza verrà informata del contenuto del presente provvedimento tramite i mezzi di comunicazione, appositi avvisi nelle bacheche e sul portone di ingresso di ciascuna sede comunale;
9. Di dare mandato di pubblicare all'Albo Pretorio on-line copia del presente provvedimento.

  
IL SINDACO  
Dott. Salvatore Lo Biundo



# Città di Partinico

*Provincia di Palermo*

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubbl. n. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
*D.ssa Antonella Spataro*

---